..........................., dnia .......................................

……………………………..………………………….……..…………

imię i nazwisko

……………………………………………………………..…....

adres zamieszkania

**Powiatowy Urząd Pracy**

**w Zgierzu**

**ul. Barona 10**

# **ROZLICZENIE WYDATKOWANIA DOFINANSOWANIA OTRZYMANEGO NA PODJĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ Z WNIOSKIEM O UZNANIE ZA PRAWIDŁOWO PONIESIONE WYDATKI ODBIEGAJĄCE OD ZAWARTYCH W SZCZEGÓŁOWEJ SPECYFIKACJI**

# Zgodnie z § 3 pkt 4 umowy o dofinansowanie nr UmDzGosOg/............./......./.......... z dnia ………………….…., **przedkładam zestawienie kwot wydatkowanych od dnia zawarcia ww. umowy,** na poszczególne wydatki związane z podjętą działalnością i w związku z § 5 ww. umowy o dofinansowanie, wnioskuję o uznanie za prawidłowo poniesione (*w okresie od dnia zawarcia ww. umowy)* wydatki odbiegające od zawartych w szczegółowej specyfikacji do wniosku o dofinansowanie z dnia ….…..……………...., wg załączonego zestawienia.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp**. | **Nr faktury** | **Data zakupu** | **Kwota brutto** (zł) | **Wartość podatku VAT** | **Kwota kwalifikowalna** | **Wyszczególnienie**  poniesionych wydatków |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Kwota zakupów ogółem: | | |  |  |  | X |

# W załączeniu przekazuję kserokopie dokumentów dotyczących dokonanych zakupów *(fakturami VAT wraz z potwierdzeniami zapłaty oraz rachunki)* - oryginały ww. dokumentów do wglądu.

# Dofinansowanie otrzymane a niewydatkowane w kwocie zł: …………………. przekazałem/am *zgodnie z § 9 pkt 1 umowy o dofinansowanie* na konto bankowe Urzędu nr **41 8783 0004 0009 7909 2000 0006**

**Niniejszym informuję, że:**

**- przysługuje / nie przysługuje**\* **mi prawo do obniżenia kwoty podatku należnego   
 o kwotę podatku naliczonego, zawartego w wykazanych wydatkach;**

**- przysługuje / nie przysługuje**\* **mi prawo do zwrotu podatku naliczonego.**

*( \* niepotrzebne skreślić )*

Zwrotu podatku o którym mowa w § 3 pkt 6 umowy o dofinansowanie zobowiązuję się dokonać na konto bankowe Urzędu **41 8783 0004 0009 7909 2000 0006.**

**Jednocześnie oświadczam, iż:**

1. zakupy wskazane w przedłożonym rozliczeniu nie są dokonane od osób w pierwszej linii pokrewieństwa i powinowactwa, od współmałżonków oraz od podmiotów (spółek osobowych), których są oni właścicielami, wspólnikami lub udziałowcami, a także   
   od osób poręczających i ich współmałżonków.
2. nie będę korzystał/a z uprawnienia do:

- obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego od towarów   
 i usług zakupionych **w ramach przyznanej refundacji;**

- zwrotu podatku naliczonego od towarów i usług zakupionych **w ramach przyznanej  
 refundacji.**

3) sprzęt elektroniczny i fotograficzny (np. komputer, drukarka, kserokopiarka, aparat fotograficzny oraz elektronarzędzia i narzędzia) jest zakupiony nowy na fakturę od wyspecjalizowanych podmiotów – *dopuszcza się zakup nowego sprzętu w komisach.*

4) **moi kontrahenci:**

1. nie są bezpośrednio związani, w szczególności powiązaniami o charakterze osobistym, organizacyjnym, gospodarczym lub finansowym, z osobami lub podmiotami dysponującymi środkami finansowymi, funduszami oraz zasobami gospodarczymi   
   w rozumieniu rozporządzenia 765/2006 lub rozporządzenia 269/2014, bezpośrednio lub pośrednio wspierających agresję Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętą w dniu 24 lutego 2022 r. lub poważne naruszenia praw człowieka lub represje wobec społeczeństwa obywatelskiego i opozycji demokratycznej lub których działalność stanowi inne poważne zagrożenie dla demokracji lub praworządności w Federacji Rosyjskiej lub na Białorusi, lub wobec których istnieje prawdopodobieństwo wykorzystania w tym celu dysponowanych przez nich środków finansowych, funduszy lub zasobów gospodarczych – wskazanymi na liście osób i podmiotów objętych sankcjami, o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835, poz. 1713 z późn.zm.),
2. nie są powiązani z osobami i podmiotami objętymi sankcjami na podstawie prawa unijnego, wskazanymi w Załączniku nr 1 do Rozporządzenia Rady (WE)   
   nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających   
   w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006 z późn.zm.) oraz w Załączniku nr 1   
   do Rozporządzenia Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78   
   z 17.03.2014 z późn.zm.).

**Oświadczam, iż informacje zawarte powyżej są zgodne z prawdą i zobowiązuję się do** niezwłocznego poinformowania Powiatowego Urzędu Pracy w Zgierzu o zmianie stanu faktycznego mając świadomość mojej ewentualnej odpowiedzialności w przypadku zaniedbania powołanego powyżej obowiązku.

………………….……………

Imię i nazwisko

1. ***Na fakturze /rachunku/umowie kupna sprzedaży winno być potwierdzenie o dokonaniu zapłaty za zakupiony sprzęt, maszyny, urządzenia lub dołączona kopia przelewu, asygnaty kasowej – KP, itp. (oryginały do wglądu) ) wraz z historią realizacji zamówienia.***
2. ***Za zakupy dokonane za granicą należy przedstawić dowód zakupu przetłumaczony na język polski przez tłumacza przysięgłego. Koszty poniesione w walucie obcej zostaną przeliczone wg średniego kursu NPB zgodnie z obowiązującymi przepisami.***
3. ***W przypadku zakupu samochodu na umowę kupna-sprzedaży należy dołączyć dowód zapłaty od czynności cywilnoprawnych.***

**Zestawienie wydatków do uznania za prawidłowo poniesione**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Wydatki przewidziane w specyfikacji do wniosku o dofinansowanie** | |  | **Wydatki zgłoszone do uznania za prawidłowo poniesione** | |
| **kwota** (zł) | **wyszczególnienie** | **kwota** (zł) | **wyszczególnienie** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

# **- UZASADNIENIE poniesienia wydatków zgłoszonych do uznania** …………………………………………………………………………………………………...…………………….….....……………………………………………………………………..……………………………..……………………………………………………………………

……………………………………………

Imię i nazwisko

**Decyzja Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Zgierzu:**

Na podstawie § 9 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. *w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej*

* - uznaję zasadność poniesionych wydatków i zmian.
* - nie uznaję zasadności poniesionych wydatków i zmian z powodu ……….…………………………………………………………………………………

……………………………………………………………

pieczęć i podpis Dyrektora PUP w Zgierzu