

Z A S A D Y
przyznawania BONÓW STAŻOWYCH
obowiązujące w Powiatowym Urzędzie Pracy w Zgierzu w 2017 roku

BON Stażowy

Podstawa prawna:

Art. 66 I ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 1065 z późn.zm)

Ilekość w niniejszych zasadach mowa jest o:

1. „**Zasadach**” - należy przez to rozumieć niniejsze zasady przyznawania bonów stażowych,
2. „**Urzędzie**” - należy przez to rozumieć Powiatowy Urząd Pracy w Zgierzu,
3. „**Staroście**” - należy przez to rozumieć Starostę Zgierskiego,
4. „**Dyrektorze Urzędu**” - należy przez to rozumieć Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Zgierzu,
5. „**Ustawie**” - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 1065 z późn.zm),
6. „**Bezrobotnym**” - należy przez to rozumieć osobę bezrobotną, zarejestrowaną w Powiatowym Urzędzie Pracy w Zgierzu, spełniającą przesłanki art.2 Ustawy.

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE:

1. Bon stażowy stanowi gwarancję skierowania bezrobotnego do 30 roku życia do odbycia stażu u pracodawcy przez niego wskazanego na okres 6 miesięcy, o ile pracodawca zobowiąże się do zatrudnienia bezrobotnego po zakończeniu stażu przez okres 6 miesięcy.
2. Bon stażowy **może otrzymać** osoba bezrobotna zarejestrowana w Powiatowym Urzędzie Pracy w Zgierzu, która:
 - a) **nie ukończyła 30 roku życia** (na dzień otrzymania bonu stażowego);
 - b) złożyła wniosek o przyznanie bonu stażowego;
 - c) ma **ustalony I lub II profil pomocy**, przy czym w odniesieniu do osób, dla których ustalono I profil pomocy, przyznanie bonu może nastąpić jedynie w uzasadnionych przypadkach.
3. Urząd, określając wysokość środków przyznanych w ramach bonu stażowego, uwzględnia:
 - a) sytuację na lokalnym rynku pracy,
 - b) indywidualne potrzeby bezrobotnego,
 - c) uzasadnienie wniosku o przyznanie bonu stażowego,
 - d) wysokość posiadanych środków publicznych przeznaczonych na ten cel w danym roku.

§ 2

WARUNKI PRYZNANIA BONU STAŻOWEGO

1. Przyznanie bonu stażowego następuje **na podstawie indywidualnego planu działania**.
2. Osoba bezrobotna ubiegająca się o przyznanie bonu stażowego zgłasza się do swojego doradcy klienta w Urzędzie celem pobrania wniosku o przyznanie bonu stażowego lub pobiera ze strony internetowej Urzędu pod adresem www.zgierz.praca.gov.pl, ww. wniosek, którego wzór stanowi *Załącznik* do niniejszych Zasad.

3. Prawidłowo sporządzony wniosek o przyznanie bonu stażowego może być rozpatrzony pozytywnie w przypadku spełnienia przez osobę bezrobotną warunków określonych w niniejszych Zasadach oraz dysponowania przez Urząd środkami na jego sfinansowanie.
4. Realizacja prawidłowo wypełnionych wniosków następuje według kolejności wpływu do Urzędu.
5. Wydając bon stażowy osobie bezrobotnej, Urząd udziela niezbędnych wskazówek oraz przekazuje aktualne informacje o rynku pracy, warunkach i zasadach realizacji stażu w ramach przyznanego bonu, w tym w szczególności o:
 - ✓ okresie ważności bonu stażowego,
 - ✓ sposobach i metodach poszukiwania potencjalnego pracodawcy,
 - ✓ warunkach, jakie winien spełniać pracodawca – organizator stażu w ramach bonu stażowego,
 - ✓ możliwości przyznania premii dla pracodawcy w wysokości określonej w przepisach (1 513,50 zł.) po 6 miesiącach zatrudnienia po stażu w pełnym wymiarze czasu pracy,
 - ✓ możliwości finansowania kosztów przejazdu do wysokości 100,90 złotych brutto miesięcznie przez okres odbywania stażu,
 - ✓ możliwości sfinansowania przez Urząd niezbędnych badań lekarskich lub psychologicznych przed rozpoczęciem stażu.
6. Termin **ważności bonu** stażowego **określa Starosta**.
7. Osoba bezrobotna dostarcza do Urzędu wypełniony bon stażowy w nieprzekraczalnym terminie 7 dni kalendarzowych, licząc od daty wypełnienia bonu przez pracodawcę, lecz nie później jak w terminie jego ważności.
8. W przypadku zniszczenia lub zagubienia bonu stażowego Urząd wydaje osobie bezrobotnej duplikat bonu z takim samym numerem ewidencyjnym i adnotacją „Duplikat”.
9. Po dostarczeniu przez osobę bezrobotną bonu stażowego potwierdzającego deklarację gotowości pracodawcy do zorganizowania stażu, Urząd dokonuje oceny przedstawionych informacji, bada zgodność stanowiska z wymaganiami dotyczącymi predyspozycji psychofizycznych i zdrowotnych, poziomu wykształcenia wraz z minimalnymi kwalifikacjami niezbędnymi do podjęcia stażu przez bezrobotnego na wskazane stanowisko pracy.
10. Po pozytywnym zweryfikowaniu bonu stażowego Urząd informuje bezrobotnego o konieczności złożenia przez wskazanego w bonie pracodawcę wniosku o organizację stażu w ramach bonu stażowego.
11. W przypadku wypełnienia bonu przez pracodawcę niespełniającego wymogów do organizacji stażu Urząd informuje o tym fakcie osobę bezrobotną i unieważnia wydany bon stażowy.
12. W przypadku dalszego zainteresowania osoby bezrobotnej (spełniającej nadal kryterium wieku) otrzymaniem bonu, Urząd wydaje kolejny bon stażowy o ile jego realizacja możliwa będzie w danym roku budżetowym.

§ 3

FINANSOWANIE W RAMACH BONU STAŻOWEGO

1. W ramach bonu stażowego **Starosta finansuje**:
 - a) **koszty przejazdu na staż**, gdy odbywa on się w miejscowości innej niż miejsce zamieszkania – w formie ryczałtu, do wysokości 600 zł, wypłacanego bezrobotnemu w miesięcznych transzach w wysokości do 100 zł, łącznie ze stypendium,

- b) **koszty niezbędnych badań lekarskich lub psychologicznych** – w formie wpłaty na konto wykonawcy badania.
2. Maksymalna kwota ryczałtu podlega waloryzacji na zasadach określonych w art. 72 ust. 6 ustawy.
 3. Minister właściwy do spraw pracy, na podstawie komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego ogłasza, w drodze obwieszczenia w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”, kwoty premii i kosztów przejazdu po waloryzacji.
 4. **Bezrobotnemu w okresie odbywania stażu** realizowanego w ramach bonu stażowego, **przysługuje**, zgodnie z art. 53 ust. 6 Ustawy, **stypendium** w wysokości 120% kwoty zasiłku jaki przysługuje bezrobotnemu w okresie pierwszych 90 dni posiadania prawa do zasiłku. Za okres, za który przysługuje stypendium, zasiłek nie przysługuje.
 5. Osoba, która z własnej winy przerwała staż jest zobowiązana do zwrotu kosztów stażu, tj. kosztów przejazdu, wyżywienia i zakwaterowania, kosztów badań lekarskich i psychologicznych, chyba że powodem przerwania stażu jest podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.

§ 4 WARUNKI UMOWY

1. Wniosek o organizację stażu w ramach bonu stażowego Pracodawca składa wyłącznie w formie pisemnej, zgodnie ze wzorem druku obowiązującym w Powiatowym Urzędzie Pracy w Zgierzu, wraz z wymienionymi w nim załącznikami.
2. Wniosek o organizację stażu może zostać uwzględniony, o ile pracodawca spełnia wymogi formalne do organizacji stażu określone w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz rozporządzeniu MPiPS z dnia 20.08.2009 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych.
3. W przypadku pracodawcy będącego przedsiębiorcą, dodatkowo winny być spełnione wymogi określone w ustawie z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz w rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis.
4. Decyzję w sprawie organizacji stażu w ramach bonu stażowego podejmuje Dyrektor PUP.
5. O decyzji Dyrektora PUP pracodawca jest powiadamiany w formie pisemnej w terminie do 30 dni od złożenia wniosku wraz z wymaganymi załącznikami.
6. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku, Dyrektor PUP powiadamia pracodawcę w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem.
7. **Negatywne rozpatrzenie wniosku nie podlega procedurom odwoławczym.**
8. Pozytywne rozpatrzenie wniosku skutkuje podpisaniem z Pracodawcą umowy cywilnoprawnej, która reguluje szczegółowe warunki organizacji stażu, przebiegu stażu oraz przyznania pracodawcy premii, której wysokość ustalana jest wg stawki obowiązującej na dzień zawarcia umowy.
9. Zawarcie umowy następuje na piśmie wskutek zgodnego oświadczenia woli stron wyrażonego poprzez złożenie podpisu przez pracodawcę w siedzibie Urzędu.
10. Premia wypłacana jest na wniosek pracodawcy i stanowi pomoc udzielaną zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis.

§ 5
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Bezrobotny, który otrzymuje bon stażowy może wziąć udział w stażu tylko na podstawie skierowania z Powiatowego Urzędu Pracy w Zgierzu.
2. Do stażu odbywanego w ramach bonu stażowego przepisy art. 53 ust. 1 i ust. 4-8 oraz art. 61a ust. 1 ustawy stosuje się odpowiednio.
3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w trakcie realizacji umowy, Urząd przeprowadzi postępowanie wyjaśniające zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Urząd zastrzega sobie prawo żądania dokumentów na potwierdzenie faktów lub stanu prawnego złożonych oświadczeń, danych zawartych we wniosku na okoliczność spełnienia warunków wykazanych we wniosku.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi zasadami mają zastosowanie właściwe przepisy prawa.

Na oryginale podpisał:

*Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy w Zgierzu
Marta Pietrak-Kędzierawska*