

PROCEDURA REALIZACJI PRAW OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ w Powiatowym Urzędzie Pracy w Zgierzu

§1

DEFINICJA POJĘĆ

1. **Administrator (ADO)**- to Powiatowy Urząd Pracy w Zgierzu reprezentowany przez Dyrektora, który decyduje o celach i sposobach przetwarzania danych osobowych;
2. **Inspektor Ochrony Danych (IOD)** – to pracownik Powiatowego Urzędu Pracy w Zgierzu, z którym może się Pan(i) skontaktować we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych oraz wykonywaniem praw przysługujących Panu/Pani na mocy RODO i opisanych w niniejszym dokumencie.
Dane IOD dostępne są na stronie Urzędu w zakładce „dane kontaktowe” <https://zgierz.praca.gov.pl/inspektor-ochrony-danych>;
3. **Osoba, której dane dotyczą**- to właśnie Pan(i), jako osoba, której dane są przetwarzane przez Powiatowy Urząd Pracy w Zgierzu;
4. **Strona / osoba trzecia** -oznacza osobę fizyczną lub prawną, organ publiczny, jednostkę lub podmiot inny niż osoba, której dane dotyczą, administrator, podmiot przetwarzający czy osoby, które z upoważnienia administratora lub podmiotu przetwarzającego mogą przetwarzać dane osobowe;
5. **Dane osobowe** – to wszelkie informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej. Pojęcie wszelkie informacje jest rozumiane szeroko jako *informacje wszelkiego rodzaju, zarówno obiektywne, jak i subiektywne, w postaci opinii czy oceny, w tym wywnioskowane, a jedynym warunkiem, jakie muszą one spełniać jest to, aby „dotyczyły” danej osoby. Informacja dotyczy zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej, jeżeli ze względu na treść, cel lub skutek taka informacja jest powiązana z możliwą do zidentyfikowania osobą*;
6. **Przetwarzanie** - oznacza operację lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, taką jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie;
7. **Odbiorca** - oznacza osobę fizyczną lub prawną, organ publiczny, jednostkę lub inny podmiot, któremu ujawnia się dane osobowe;
8. **Państwo trzecie**-państwo nie będące członkiem Unii Europejskiej oraz nie należące do Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

§2

ZASADY OGÓLNE

1. Niniejsza procedura zawiera opis zasad stosowanych przez pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Zgierzu (PUP) w celu zapewnienia realizacji praw osób, których dane osobowe przetwarza PUP jako Administrator danych (ADO), wskazanych:

⇒ w art. 7, 12 – 22 i 34 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej RODO;

⇒i uwzględnia Wyrok Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej z dnia 4 maja 2023 r. w sprawie C 487/21 (*zapisano kursywą*);

⇒uwzględnia wskazania zawarte w zatwierdzonym przez Komisję Europejską Podręczniku Inspektora Ochrony Danych.

sposoby udzielania informacji

2. Administrator podejmuje odpowiednie środki, aby w zwięzłej, przejrzystej, zrozumiałej i łatwo dostępnej formie, jasnym i prostym językiem udzielić osobie, której dane dotyczą, wszelkich informacji, o których mowa w art. 13 i 14 RODO, oraz prowadzić z nią wszelką komunikację na mocy art. 15–22 i 34 RODO w sprawie przetwarzania.

Aby zagwarantować, że przekazane informacje będą łatwe do zrozumienia, administrator bierze pod uwagę konieczność dostarczenia fragmentów czy nawet całych dokumentów, tak by osoba, której dane są przetwarzane mogła zrozumieć cały kontekst. *W szczególności wtedy, gdy dane osobowe są generowane z innych danych lub gdy dane te wynikają z wolnych pól, a mianowicie z braku informacji ujawniających informację o osobie, której dane dotyczą.*

Informacji udziela się na piśmie lub w inny sposób, w tym w stosownych przypadkach – **elektronicznie**.

W przypadku, gdy osoba, której dane dotyczą składa wnioszek drogą elektroniczną, informacje przekazuje się w powszechnie używanej formie elektronicznej, chyba, że osoba, której dane dotyczą określi inaczej.

Pliki zawierające dane osobowe są przesyłane jako **zahasłowane** w programie 7-zip, który można pobrać ze strony: <https://www.7-zip.org/>. Hasło do pliku przekazuje się osobie, której dane dotyczą telefonicznie lub osobiście.

Jeżeli osoba, której dane dotyczą, tego zażąda, informacji można udzielić **ustnie**, o ile innymi sposobami potwierdzi się tożsamość osoby, której dane dotyczą.

W przypadku żądania wiernej kopii własnych danych osobowych podlegających przetwarzaniu, *pojęcie „informacji” odnosi się wyłącznie do danych osobowych, których kopię administrator musi dostarczyć.*

status inspektora ochrony danych

3. Powiatowy Urząd Pracy w Zgierzu rozpatruje żądania osób, których dane dotyczą, z należytą starannością, uwzględniając stosowane przepisy prawa oraz prawa i wolności innych osób, których dane mogą dotyczyć.
4. Osoby, które chcą skorzystać z **przysługujących im praw** lub które mają **ogólne pytania** lub **skargi** dotyczące ochrony danych przez Urząd, powinny zwracać się w pierwszej kolejności do IOD.
5. Niezależny status IOD gwarantuje, że wnioski, zapytania lub skargi zostaną obsłużone przez IOD lub przez odpowiedniego pracownika pod jego nadzorem w odpowiedni sposób, bez uprzedzeń na rzecz Urzędu lub przeciwko osobie, której dane dotyczą. IOD sam pisze lub przegląda odpowiedź udzielaną osobie, której dane dotyczą.

skarga do Urzędu Ochrony Danych Osobowych

6. Osoba, która nie jest zadowolona z odpowiedzi ma prawo przekazać sprawę do Urzędu Ochrony Danych Osobowych, który jest uprawniony do rozpatrywania skarg wniesionych przez osobę, której dane dotyczą oraz prowadzenia w odpowiednim zakresie postępowania w przedmiocie tych skarg.

brak identyfikacji wnioskodawcy

7. **W przypadku braku możliwości identyfikacji wnioskodawcy** lub zaistnienia wątpliwości co do jego tożsamości, w celu zachowania bezpieczeństwa przetwarzanych danych osobowych, ADO może zażądać dodatkowych danych potwierdzających tożsamość wnoszącego. Administrator nie odmawia podjęcia działań na żądanie osoby której dane dotyczą pragnącej wykonać prawa przysługujące jej na mocy RODO, chyba że wykaże, iż nie jest w stanie zidentyfikować osoby, której dane dotyczą.

ograniczenie prawa do informacji

8. **Realizacja praw** podmiotu danych **nie może naruszać praw osób trzecich**, w tym celu Administrator danych zapewnia środki ochrony praw tych osób. Przede wszystkim zabronione jest podejmowanie przy realizacji uprawnień podmiotu danych takich działań, w efekcie których dojdzie do nieuprawnionego ujawnienia danych osób trzecich.

terminy

9. Administrator danych jest obowiązany odpowiadać na żądania podmiotów danych i przekazać takim osobom informacje o podjętych w związku z takim żądaniem działaniach niezwłocznie, nie później jednak niż **w terminie miesiąca** od otrzymania żądania.
W razie potrzeby termin ten można przedłużyć o kolejne dwa miesiące z uwagi na skomplikowany charakter żądania lub liczbę żądań. W terminie

miesiąca od otrzymania żądania administrator informuje osobę, której dane dotyczą o takim przedłużeniu terminu, z podaniem przyczyn opóźnienia. Jeśli osoba, której dane dotyczą, przekazała swoje żądanie elektronicznie, w miarę możliwości informacje także są przekazywane elektronicznie, chyba że osoba, której dane dotyczą, zażąda innej formy.

10. Jeżeli administrator nie podejmuje działań w związku z żądaniem osoby, której dane dotyczą, to niezwłocznie – najpóźniej w terminie miesiąca od otrzymania żądania – informuje osobę, której dane dotyczą, o powodach niepodjęcia działań oraz o możliwości wniesienia skargi do organu nadzorczego oraz skorzystania ze środków ochrony prawnej przed sądem.

koszty

11. Administrator danych jest obowiązany podejmować działania w związku z żądaniami podmiotów danych **nieodpłatnie** (dot. informacji podawanych na mocy art. 13-22 i 34 RODO).

12. **Pobranie opłaty** w rozsądnej wysokości za realizację żądania podmiotu danych **jest możliwe** jedynie wtedy, gdy żądania osoby, której dane dotyczą, są ewidentnie niezasadne lub nadmierne, w szczególności ze względu na swój ustawiczny charakter. W takim przypadku na ADO ciąży obowiązek wykazania tych okoliczności. W takiej sytuacji ADO może:
a) pobrać rozsądną opłatę, uwzględniając administracyjne koszty udzielenia informacji, prowadzenia komunikacji lub podjęcia żądanych działań; albo
b) odmówić podjęcia działań w związku z żądaniem.

§3

PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ

I. **prawo do wycofania zgody (art. 7 RODO)**

Ma Pan/Pani prawo do wycofania w dowolnym momencie wcześniej złożonej zgody. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

II. **prawo do informacji na temat przetwarzania** Pana/Pani danych osobowych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Zgierzu - **Klauzule informacyjne (art. 13 i 14 RODO)**

Ma Pan/Pani prawo do informacji:

⇒ **w zakresie wynikającym z art.13 RODO-**

w sytuacji kiedy to Pan/Pani przekazuje nam swoje dane osobowe. .

■ Informacje te nie są przekazywane w sytuacji, gdy Pan/Pani już nimi dysponuje.

⇒ **w zakresie wynikającym z art.14 RODO**

w sytuacji kiedy Pani/Pana dane osobowe trafiają do Urzędu z innych źródeł (np. od innych administratorów, ze źródeł dostępnych publicznie, od innych osób).

Informacji, o których mowa w art.14 RODO powinny zostać Panu/Pani przekazane:

- w rozsądnym terminie po uzyskaniu Pana/Pani danych osobowych – najpóźniej w ciągu miesiąca;
 - albo jeżeli dane osobowe mają być stosowane do komunikacji z Panem/Panią – najpóźniej przy pierwszej takiej komunikacji;
 - albo jeżeli Pana/Pani dane osobowe mają być ujawnione innemu odbiorcy – najpóźniej przy ich pierwszym ujawnieniu.
- Informacje te nie są przekazywane w sytuacji, gdy Pan/Pani już nimi dysponuje oraz w innych przypadkach wskazanych w art. 14 ust. 5 RODO (w szczególności gdy pozyskiwanie lub ujawnianie Pani/Pana danych osobowych jest wyraźnie uregulowane przepisem prawa, także gdy udzielanie informacji okazuje się niemożliwe lub wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku).

⇒ Jeżeli administrator planuje dalej przetwarzać Pana/Pani dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane zostały zebrane, przed takim dalszym przetwarzaniem zostanie Pan/Pani poinformowana.

⇒ Z klauzulami można zapoznać się bezpośrednio u IOD, u pracowników Urzędu, na tablicach Urzędu, stronie internetowej Urzędu w zakładce Urząd > Ochrona danych, mogą być one także dołączane do korespondencji i w odpowiedzi na nią.

Przekazywanie Klauzul informacyjnych odbywa się z inicjatywy administratora.

III. prawo dostępu do danych (art. 15 - 21 RODO)

Każda osoba, której dane dotyczą, jest uprawniona do wniesienia do Powiatowego Urzędu Pracy w Zgierzu żądania o zrealizowanie praw, o których mowa w art. 15 – 21 RODO, tj.:

- a)** prawo dostępu do danych,
- b)** prawo do sprostowania danych,
- c)** prawo do usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”),
- d)** prawo do ograniczenia przetwarzania,
- e)** prawo do przenoszenia danych,
- f)** prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

Ad a) Prawo dostępu do danych (art. 15 RODO)

- 1)** Osoba, której dane dotyczą, ma prawo uzyskać od ADO informację, czy przetwarza on dane jej dotyczące, a w przypadku zaistnienia takiego przetwarzania osoba ta ma prawo dostępu do swoich danych oraz uzyskania informacji obejmujących:

- a) cele przetwarzania,
 - b) kategorie zebranych danych osobowych,
 - c) wyszczególnienie odbiorców, którym zostaną lub zostały ujawnione dane osobowe,
 - d) planowany okres przechowywania danych lub kryteria ustalania tego okresu,
 - e) poinformowanie o prawie do sprostowania danych, usunięcia danych lub ograniczenia przetwarzania, prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
 - f) prawie do wniesienia skargi do organu nadzorczego,
 - g) źródła danych, jeśli dane pochodzą z innego źródła niż od osoby, której dane dotyczą,
 - h) poinformowanie o występowaniu zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, a także znaczeniu i przewidywanych konsekwencjach takiego przetwarzania dla osoby, której dane dotyczą,
 - i) przekazanie informacji o odpowiednich zabezpieczeniach związanych z przekazaniem, jeśli dane są przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 2) Prawo dostępu do danych obejmuje także uzyskania informacji o zabezpieczeniach w przypadku przekazywania danych do państwa trzeciego (art. 15 ust. 2 RODO).
 - 3) Prawo dostępu do danych obejmuje wszystkie dane które dotyczą zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej, **łącznie z danymi zaobserwowanymi i wywnioskowanymi na jej temat.**
 - 4) Jeżeli ADO przetwarza duże ilości informacji o osobie, której dane dotyczą, przed podaniem informacji, może żądać aby osoba, której dane dotyczą, sprecyzowała informacje lub czynności przetwarzania, których dotyczy jej żądanie (motyw 63 RODO).
 - 5) Jeżeli osobie, której dane dotyczą, nie można podać pochodzenia danych osobowych, ponieważ korzystano z różnych źródeł, informacje należy przedstawić w sposób ogólny (motyw 61 RODO).
 - 6) Żądanie realizacji praw dotyczy także danych zarchiwizowanych już przez ADO.
- kopie*
- 7) Podmiot danych ma także prawo do uzyskania kopii danych.
Pojęcie „kopii” nie odnosi się do dokumentu jako takiego, ale do danych osobowych, które zawiera i które powinny być kompletne.
 - 8) *Prawo do uzyskania od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu oznacza przekazanie osobie, której dane dotyczą, wiernej i zrozumiałej kopii wszystkich oryginałów tych danych. Prawo to obejmuje prawo do uzyskania kopii fragmentów dokumentów lub całych dokumentów, lub też*

wyciągów z baz danych, które zawierają między innymi te dane, jeżeli dostarczenie takiej kopii jest niezbędne do umożliwienia osobie, której dane dotyczą, skutecznego wykonywania praw przyznanych jej przez to rozporządzenie, przy czym wymaga podkreślenia, że należy w tym względzie uwzględnić prawa i wolności innych osób.

- 9) Prawo do uzyskania kopii nie może niekorzystnie wpływać na prawa i wolności innych. Prawo to nie powinno negatywnie wpływać na prawa lub wolności innych osób, w tym tajemnice handlowe lub własność intelektualną, w szczególności na prawa autorskie chroniące oprogramowanie. Względy te nie powinny jednak skutkować odmową udzielenia osobie, której dane dotyczą, jakichkolwiek informacji.
- 10) Powiatowy Urząd Pracy może dostarczyć osobie, której dane dotyczą kopię posiadanych danych osobowych. Za każdą kolejną kopię danych osobowych Powiatowy Urząd Pracy może pobrać opłatę w wysokości wynikającej z kosztów administracyjnych.
- 11) mogą też Państwo otrzymać kopię danych osobowych (czyli informację o danych osobowych) we wskazanym przez siebie formacie, np. jeżeli Pani/Pan zwraca się o kopie danych drogą elektroniczną, to również drogą elektroniczną otrzyma Pani/Pan odpowiedź, chyba że we wniosku wskaże nam Pani/Pan format jakiego oczekuje. Prawo do uzyskania kopii danych nie może niekorzystnie wpływać na prawa i wolności innych osób, których dane dotyczą

Ad b) Prawo do sprostowania danych (art. 16 RODO)

- 1) Osoba, której dane dotyczą może wnieść do Powiatowego Urzędu Pracy żądanie dotyczące niezwłocznego sprostowania danych jej dotyczących, jeśli stwierdzi, że dane są nieprawidłowe.
- 2) Podmiot danych może także wnieść (np. w formie dodatkowego oświadczenia) żądanie uzupełnienia danych, jeśli uzna, że są niekompletne.
- 3) Uzupełnienie danych nie może obejmować danych, które byłyby nadmierne, tj. takich, które nie spełniałyby wskazanej wyżej przesłanki niezbędności – stanowiłoby to naruszenie zasady minimalizacji danych. Przedmiotem uzupełnienia nie mogą być też dane, które są nieprawidłowe. Należy weryfikować czy realizacja prawa z art. 16 RODO nie naruszy innych zasad wskazanych w art. 5 RODO (czyli nie może Pan/Pani żądać uzupełnienia o dane, które są niezgodne z celem przetwarzania)
- 4) ADO ma obowiązek poinformować o sprostowaniu danych osobowych, którego dokonał w ramach żądania podmiotu danych, każdego odbiorcę, któremu ujawniono dane osobowe, chyba że okaże się to niemożliwe lub będzie wymagać niewspółmiernie dużego wysiłku.
- 5) „Ujawnienia” danych należy rozumieć szeroko, jako jakąkolwiek możliwość zapoznania się z danymi osobowymi. ADO ma obowiązek informować osobę, której dane dotyczą, o tych odbiorcach, jeżeli osoba, której dane dotyczą, tego zażąda. W związku z czym należy:

- a) określić i udokumentować krąg odbiorców danych,
 - b) zidentyfikować i udokumentować możliwość informowania odbiorców danych o sprostowaniu danych,
 - c) określić i udokumentować sposób informowania odbiorców danych o sprostowaniu danych,
 - d) określić i udokumentować sposób informowania na żądanie podmiotu danych o odbiorcach.
- 6) Sposób sprostowania danych w sposób szczególny jest realizowany w stosunku do danych osobowych, w odniesieniu do których tryb ich sprostowania lub uzupełnienia określają odrębne przepisy prawa (np. art. 113 KPA – prostowanie błędów i omyłek)

Ad c). Prawo do usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”)
(art. 17 RODO)

- 1) Osoba, której dane dotyczą ma prawo wniesienia do Powiatowego Urzędu Pracy żądania usunięcia dotyczących jej danych osobowych, jeśli zachodzi jedna z poniższych okoliczności:
- a) dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - b) osoba, której dane dotyczą, cofnęła zgodę, na której opiera się przetwarzanie i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania,
 - c) osoba, której dane dotyczą, wnosi sprzeciw wobec przetwarzania na mocy art. 21 ust. 1 lub ust. 2 RODO,
 - d) dane osobowe były przetwarzane niezgodnie z prawem,
 - e) dane osobowe muszą zostać usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego, któremu podlega ADO.
- 2) Jeśli Powiatowy Urząd Pracy upublicznił dane osobowe osoby wnoszącej o usunięcie danych, ma on obowiązek – uwzględniając dostępną technologię oraz koszt realizacji – podjąć działania w celu poinformowania innych administratorów przetwarzających te dane osobowe o fakcie, że osoba, której dane dotyczą, złożyła żądanie o usunięcie przez tych administratorów wszelkich łącz do tych danych, kopie danych lub ich replikacje (powielenia).

kiedy prawo do usunięcia danych nie będzie mogło być zrealizowane

- 3) ADO niezwłocznie realizuje prawo osoby do usunięcia danych, chyba że zaistnieje jedna z poniżej wyszczególnionych przesłanek:
- a) przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do korzystania z prawa do wolności wypowiedzi i informacji,

- b)** przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa, któremu podlega administrator, lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi,
 - c)** przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne z uwagi na względy interesu publicznego w dziedzinie zdrowia publicznego zgodnie z art. 9 ust. 2 lit. h) RODO (profilaktyka zdrowotna lub medycyna pracy) oraz art. 9 ust. 2 i) RODO (ochrona przed poważnymi transgranicznymi zagrożeniami zdrowotnymi lub zapewnienie wysokich standardów jakości i bezpieczeństwa opieki zdrowotnej oraz produktów leczniczych lub wyrobów medycznych) oraz art. 9 ust. 3 RODO (dane przetwarzane w celu profilaktyki zdrowotnej lub medycyny pracy przetwarzane są przez osobę zobowiązaną do zachowania tajemnicy zawodowej),
 - d)** przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do celów archiwalnych w interesie publicznym, do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych, o ile prawdopodobne jest, że realizacja prawa do usunięcia danych uniemożliwi lub poważnie utrudni realizację celów takiego przetwarzania,
 - e)** przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
- 4)** ADO informuje o usunięciu danych każdego odbiorcę, któremu ujawniono dane osobowe, chyba że okaże się to niemożliwe lub będzie wymagać niewspółmiernie dużego wysiłku.

Ad d) Prawo do ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO)

- 1)** Osoba, której dane dotyczą może wnieść do Administratora danych żądanie o ograniczenie przetwarzania dotyczących jej danych osobowych w następujących przypadkach:
- a)** osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych,
 - b)** przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania,
 - c)** administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
 - d)** osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą.
- 2)** Jeżeli przetwarzanie zostało ograniczone to dane osobowe można przetwarzać, wyłącznie w celu ich przechowywania, a w pozostałych celach:
- a)** wyłącznie za zgodą osoby, której dane dotyczą,

- b) w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
 - c) w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej,
 - d) z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii lub państwa członkowskiego.
- 3) Przed uchyleniem ograniczenia przetwarzania administrator informuje o tym osobę, której dane dotyczą, która żądała ograniczenia.

Ad b,c,d) Prawo do bycia poinformowanym o sprostowaniu lub usunięciu danych lub o ograniczeniu przetwarzania
(art. 19 RODO)

Jeżeli Powiatowy Urząd Pracy zrealizuje Pani/Pana prawo do:

- sprostowania nieprawidłowych danych;
- uzupełnienia niekompletnych danych;
- usunięcia danych w ramach prawa do bycia zapomnianym;
- ograniczenia przetwarzania danych osobowych;

to Powiatowy Urząd Pracy informuje każdego odbiorcę, któremu ujawnił dane osobowe o dokonanej zmianie, chyba że okaże się to niemożliwe lub będzie wymagać niewspółmiernie dużego wysiłku, a na Pani/Pana wniosek poinformuje Panią/Pana o tych odbiorcach.

Ad e) Prawo do przenoszenia danych
(art. 20 RODO)

realizacja tego prawa przez PUP jest ograniczona do nielicznych przypadków, z uwagi na podstawy prawne przetwarzania danych

- 1) Osoba, której dane dotyczą, jest uprawniona do wniesienia żądania przeniesienia danych jej dotyczących.
- 2) Prawo do przenoszenia danych przysługuje wyłącznie gdy:
 - a) przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody na przetwarzanie danych osobowych w myśl art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a) RODO lub
 - b) na podstawie umowy w myśl art. 6 ust. 1 lit. b) RODO oraz
 - c) przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany.
- 3) Osoba, której dane dotyczą, ma prawo otrzymać w ustrukturyzowanym powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego dane osobowe jej dotyczące.
- 4) Wykonując prawo do przenoszenia danych osoba, której dane dotyczą, ma prawo żądania, by dane osobowe zostały przesłane przez Powiatowy Urząd Pracy bezpośrednio innemu administratorowi, o ile jest to technicznie możliwe.
- 5) Wykonanie prawa do przeniesienia danych nie wyklucza wniesienia żądania o usunięcie danych osobowych.

- 6) Prawo do przenoszenia danych nie może niekorzystnie wpływać na prawa i wolności innych.
- 7) Należy zdefiniować zakres danych dostarczonych ADO, które podlegać będą przekazaniu.
- 8) Dane wywnioskowane i wywiedzione przez ADO z danych przekazanych przez podmiot danych nie wchodzi w zakres prawa do przenoszenia danych.
- 9) Prawo do przeniesienia danych nie ma zastosowania do przetwarzania, które jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.

Ad f) Prawo do sprzeciwu

(art. 21 RODO)

realizacja tego prawa przez PUP jest ograniczona do nielicznych przypadków z uwagi na podstawy prawne przetwarzania danych

- 1) Osoba, której dane dotyczą, może w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania dotyczących jej danych osobowych, jeśli przetwarzanie jest oparte na:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. e) RODO (przetwarzanie w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej) lub
 - b) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO (prawnie uzasadnione interesy realizowane przez administratora).
- 2) Jeżeli dane osobowe są przetwarzane do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych, osoba, której dane dotyczą, ma prawo wnieść sprzeciw – z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją – wobec przetwarzania dotyczących jej danych osobowych, chyba że przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym.
- 3) Do czasu rozpatrzenia sprzeciwu, nawet jeżeli nie zgłoszono żądania ograniczenia przetwarzania, należy rozważyć taką możliwość i konieczność.
- 4) O prawie do sprzeciwu należy poinformować odrębnie (najpóźniej przy okazji pierwszej komunikacji z osobą, której dane dotyczą, wyraźnie informuje się ją o prawie, którym mowa w art. 21 ust. 1 i 2 RODO, oraz przedstawia się je jasno i odrębnie od wszelkich innych informacji).
- 5) ADO nie może przetwarzać danych osobowych względem, których wniesiono sprzeciw, chyba że wykaże on istnienie ważnych prawnie uzasadnionych postaw do przetwarzania danych, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

IV. prawo by nie podlegać decyzji opartej wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu (art. 22 RODO)

Powiatowy Urząd Pracy w Zgierzu nie podejmuje wobec Pani/Pana decyzji wywołujących dla Pani/Pana określone skutki prawne lub w inny istotny sposób na Panią/Pana wpływające, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych, w tym profilowaniu.

V. prawo do bycia poinformowanym o naruszeniu ochrony danych osobowych (art. 34 RODO)

- 1) Powiatowy Urząd Pracy w sytuacji, gdy w doszło do naruszenia ochrony danych osobowych, które może powodować wysokie ryzyko naruszenia Pani/Pana praw lub wolności ma prawo poinformować Panią/Pana o takim naruszeniu.
- 2) Powiatowy Urząd Pracy przekazuje Pani/Panu informacje wskazane w art. 34 ust. 2 RODO:
 - a. imię i nazwisko oraz dane kontaktowe inspektora ochrony danych;
 - b. opis możliwych konsekwencji naruszenia ochrony Pani/Pana danych osobowych;
 - c. opis zastosowanych lub proponowanych przez Powiatowy Urząd Pracy środków w celu zaradzenia naruszeniom ochrony danych.

W art. 34 ust. 3 RODO są wskazane okoliczności, kiedy Powiatowy Urząd Pracy jest zwolniony z zawiadamiania Pani/Pana o zaistniałej sytuacji.

§4

ZASADY REALIZACJI PRAW

1. Sposób składania wniosków o realizację praw

- 1) W celu zapewnienia udostępnienia danych jedynie osobom, których dane dotyczą dopuszcza się trzy kanały komunikacji:
 - a) **elektryczny** – z podpisem kwalifikowanym lub potwierdzony profilem zaufanym **e-PUAP**, jeśli wniosek wpłynie „zwykłym mailem” Powiatowy Urząd Pracy zażąda ponownego złożenia wniosku w dopuszczonym trybie. Istnieje możliwość skierowanie wniosku drogą mailową na adres: **lozg@praca.gov.pl**, ale podany adres mailowy musiał być wcześniej udostępniony urzędowi pracy znajdując się w jego bazach danych, łącznie z numerem **telefonu** umożliwiającym potwierdzenie złożenia wniosku przez osobę, której dane dotyczą.
 - b) **tradycyjny** – w formie papierowej opatrzony własnoręcznym podpisem. Taki wniosek można przesłać pocztą na adres siedziby, tj. **95-100 Zgierz, ul. Barona 10** lub złożyć w Kancelarii Urzędu. Odpowiedź odesłana zostanie na adres do komunikacji widniejący w bazie danych Urzędu.
 - c) **ustnie** (nie dotyczy kontaktu telefonicznego) – zostanie Pan/Pani wylegitymowany(a) w celu potwierdzenia tożsamości, np. przez okazanie dowodu

osobistego, a Urzędnik sporządzi notatkę z podpisem wnioskodawcy. Notatka zostanie włączona w akta sprawy.

- 2) Osoba, której dane dotyczą, składa do Powiatowego Urzędu Pracy wniosek o realizację praw osób, których dane dotyczą w formie pisemnej lub elektronicznej z uwzględnieniem wymogów dotyczących korespondencji, tj.:
 - a) wskazania imienia, nazwiska wnioskodawcy,
 - b) adresu lub innego kanału komunikacji,
 - c) innych danych umożliwiających bezsprzeczną identyfikację tożsamości osoby, której dane dotyczą;
 - d) wniosek zawiera podpis osoby zgłaszającej żądanie w przypadku zgłoszeń pisemnych,
 - e) wniosek zawiera informacje o preferowanej formie odpowiedzi, jeśli kanał odpowiedzi ma być inny niż zgłoszone żądanie.

Wnioskodawca może skorzystać ze wzoru *Wniosku o realizację praw osób, których dane dotyczą* dostępnego na stronie internetowej oraz u inspektora ochrony danych.

- 3) W związku z powołaniem w PUP Inspektora Ochrony Danych (IOD), który pełni rolę punktu kontaktowego dla osób, których dane dotyczą, osoby te mogą kontaktować się bezpośrednio z IOD we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem ich danych osobowych oraz z wykonywaniem praw przysługujących im na mocy RODO.

2. Obsługa wniosków

- 1) Każdy wniosek o realizację praw osób wpływający do Powiatowego Urzędu Pracy musi zostać zarejestrowany w systemie korespondencji i zgodnie z instrukcją kancelaryjną przekazywany do Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy celem zadekretowania.
- 2) Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy przekazuje wniosek do IOD, który koordynuje jego realizację i wykonuje czynności konsultacyjne oraz do kierowników właściwych komórek organizacyjnych w celu ustalenia, gdzie znajdują się dane osobowe wnioskodawcy i sposobu załatwienia sprawy.
- 3) Po otrzymaniu żądania IOD:
 - a) rejestruje wniosek w prowadzonym Rejestrze wniosków o realizację praw osób, których dane dotyczą.
 - b) weryfikuje rodzaj żądania i w razie wątpliwości prosi osobę, żądającą o podanie dodatkowych informacji umożliwiających sprecyzowanie żądania,
 - c) ustala w ramach jakiej kategorii podmiotów (np. kandydaci do pracy, pracownicy, byli pracownicy, klienci, pełnomocnicy) należy identyfikować zgłaszającego,

- d) ustala w ramach, których procesów przetwarzania danych (wskazanych w rejestrze czynności) dane zgłaszającego (tej kategorii podmiotów) mogą być przetwarzane (może to być jeden lub więcej procesów przetwarzania danych).
- 4) W przypadku braku możliwości zidentyfikowania osoby, której dane dotyczą, w miarę możliwości ADO informuje o tym wnioskodawcę. W takich przypadkach zastosowania nie mają art. 15–20 RODO, chyba że osoba, której dane dotyczą, w celu wykonania praw przysługujących jej na mocy tych artykułów dostarczy dodatkowych informacji pozwalających ją zidentyfikować.
- 5) Obowiązuje zakaz przekazywania informacji zwrotnej przed zweryfikowaniem tożsamości. Prosząc o dodatkowe dane np. w celu sprecyzowania żądania, w celu identyfikacji lub weryfikacji tożsamości należy wyraźnie poinformować osobę żądającą o celu pozyskania tych dodatkowych informacji (można wyznaczyć dodatkowy termin na ich przekazanie oraz wskazać, że bez tych informacji realizacji praw w całości lub w części nie będzie możliwa).
- 6) Przy realizacji praw podmiotu należy przestrzegać zasad ogólnych RODO, w tym w zakresie minimalizacji danych a także reguł bezpieczeństwa np. przekazując kopie danych.
- 7) Weryfikacja tożsamości nie może prowadzić do gromadzenia danych w sposób nadmierny i powinna być adekwatna do poziomu ryzyka.
- 8) Należy zawsze weryfikować podstawę umocowania, gdy osoba żądająca wskazuje, że działa w imieniu innego podmiotu.
- 9) Sprawdzeniu podlega możliwość zrealizowania żądania, w tym czy nie zachodzą przesłanki wyłączające możliwość realizacji żądania, ewentualnie przesłanki pobrania opłaty (w tym zakresie należy uwzględnić wymogi wskazane w § 2 opisujące poszczególne żądania), czas oraz środki potrzebne na realizację żądania a także kto będzie odpowiedzialny za techniczną obsługę żądania.
- 10) Jeżeli żądanie jest zasadne należy przekazać odpowiedź podmiotowi, który wniósł żądanie, wskazując sposób realizacji żądania.
- 11) Projekty odpowiedzi przygotowują pracownicy poszczególnych komórek organizacyjnych, merytorycznie odpowiedzialnych za przetwarzanie danych w przedmiotowej sprawie. Pracownik komórki organizacyjnej Powiatowego Urzędu Pracy odpowiada za poprawność danych i identyfikację wnioskodawcy oraz wskazanie podstawy prawnej, na podstawie której przetwarzane są dane osobowe.
- 12) Decyzję dotyczącą sposobu realizacji wniosku podejmuje Administrator danych.
- 13) Sposób realizacji żądania należy odnotować w Rejestrze wniosków o realizację praw osób, których dane dotyczą.