

INFORMACJA
DOTYCZĄCA ORGANIZOWANIA PRAC INTERWENCYJNYCH
W POWIATOWYM URZĘDZIE PRACY
w ZGIERZU w 2023 ROKU

I. Podstawa prawna

1. Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dnia 20 kwietnia 2004 r. /tekst jednolity Dz. U. z 2022 r. poz. 690 z późn. zm./.
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłacanych składek na ubezpieczenia społeczne (Dz.U. z 2014 r. poz. 864).
3. Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 743 z późn.zm.).
4. Rozporządzenie Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1) wraz ze zmianą: Rozporządzenie Komisji (UE) 2020/972 z dnia 2 lipca 2020 r. zmieniające rozporządzenie (UE) nr 1407/2013 w odniesieniu do jego przedłużenia oraz zmieniające rozporządzenie (UE) nr 651/2014 w odniesieniu do jego przedłużenia i odpowiednich dostosowań (Tekst mający znaczenie dla EOG), Dz. Urz. UE L 215 z 07.07.2020, str. 3.
5. Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9) wraz ze zmianą: Rozporządzenie Komisji (UE) nr 2019/316 z dnia 21 lutego 2019 r. zmieniające rozporządzenie (UE) nr 1408/2013 w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 51I z 22.02.2019 str.1).
6. Rozporządzenie Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014, str.45) wraz ze zmianą : Rozporządzenie Komisji (UE) 2020/2008 z dnia 8 grudnia 2020 r. zmieniające rozporządzenia (UE) nr 702/2014, (UE) nr 717/2014 i (UE) nr 1388/2014 w odniesieniu do okresu ich stosowania oraz innych odpowiednich dostosowań.
7. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119/1 z 04.05.2016 z późn. zm.).

II. Warunki ogólne

1. Starosta ze środków Funduszu Pracy może organizować u Pracodawcy prace interwencyjne dla skierowanych bezrobotnych.

Organizowanie miejsc pracy w ramach prac interwencyjnych następuje na podstawie umowy cywilno-prawnej zawartej pomiędzy Starostą, z upoważnienia którego działa Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy a Pracodawcą.

2. Prace interwencyjne mogą być organizowane u:

- pracodawcy - który oznacza jednostkę organizacyjną, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osobę fizyczną, jeżeli zatrudnia co najmniej jednego pracownika,
- przedsiębiorcy niezatrudniającego pracownika na zasadach przewidzianych dla pracodawców – tj. jednoosobowy podmiot gospodarczy (art. 61a ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy).

III. Przygotowanie i przyjmowanie wniosków

1. Podstawą organizowania prac interwencyjnych jest złożony przez Wnioskodawcę w Powiatowym Urzędzie Pracy w Zgierzu **wniosek**, który jest zgodny ze **wzorem** obowiązującym w 2023 roku.

Wzór wniosku dostępny jest na stronie internetowej <https://zgierz.praca.gov.pl>, w siedzibie Urzędu oraz w Punktach Informacyjno – Konsultacyjnych utworzonych poza siedzibą Urzędu działających na terenie powiatu.

2. Wniosek należy wypełnić czytelnie, bez zmian szaty graficznej, dopuszczalne jest zwiększenie wierszy w tabelach, nie wolno jednak zmieniać kolejności, treści oraz jego formy.
3. Wszelkie skreślenia i poprawki muszą być parafowane przez wnioskodawcę.
4. Każda pozycja we wniosku musi być wypełniona, w przypadku gdy którykolwiek punkt nie dotyczy wnioskodawcy należy wpisać „**nie dotyczy**”.
5. Do wniosku należy dołączyć wymagane dokumenty w formie kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę lub osobę uprawnioną.

Pracodawca będący beneficjentem pomocy publicznej dołącza dodatkowo Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis na podstawie Rozporządzenia Komisji UE Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.Urz.UEL352 z 24.12.2013, str. 1) zmienionego Rozporządzeniem Komisji (UE) 2020/972 z dnia 2 lipca 2020 r., Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9) zmienionego Rozporządzeniem Komisji (UE) 2019/316 z dnia 21 lutego 2019 r. lub Rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014, str.45) zmienionego Rozporządzeniem Komisji (UE) 2020/2008 z dnia 8 grudnia 2020 r.

6. Złożone wnioski są oceniane pod względem formalnym przez pracownika Urzędu, następnie pod względem merytorycznym opiniowane przez Komisję ds. opiniowania wniosków o organizowanie prac interwencyjnych i robót publicznych, **która bierze pod uwagę zakres dotychczasowej współpracy, efektywność zatrudnieniową po zakończeniu refundacji części wynagrodzeń i składek na ubezpieczenia społeczne oraz możliwość skierowania bezrobotnych na wnioskowane miejsca pracy. Kryteria dotyczące kwalifikowania osób bezrobotnych uzależnione są od konkretnego programu i źródła finansowania.**
7. Wnioskować o organizowanie prac interwencyjnych mogą pracodawcy, którzy:
- nie zalegają z zapłatą wynagrodzeń pracownikom, należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz Fundusz Emerytur Pomostowych oraz innych danin publicznych, których obowiązek uiszczenia wynika z przepisów prawnych;
 - w okresie do 365 dni przed dniem złożenia wniosku o organizowanie prac interwencyjnych nie zostali ukarani lub skazani prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy, albo objęci postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy;
 - nie byli karani karą zakazu dostępu do środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.);
 - nie toczy się w stosunku do nich postępowanie upadłościowe i nie został zgłoszony wniosek o likwidację;
 - nie zostali obciążeni obowiązkiem zwrotu pomocy wynikającym z decyzji Komisji Europejskiej, uznającej tę pomoc za niezgodną z prawem lub ze wspólnym rynkiem;
 - spełniają warunki określone w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r. poz. 690 z późn. zm.), rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 864).
8. W przypadku gdy wniosek o organizowanie prac interwencyjnych jest nieprawidłowo wypełniony lub niekompletny, Dyrektor PUP wyznacza Wnioskodawcy co najmniej 7-dniowy termin na jego uzupełnienie. Wniosek nieuzupełniony we wskazanym terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.
9. O sposobie rozpatrzenia wniosku i podjętej decyzji Dyrektor PUP powiadamia Wnioskodawcę w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku.

IV. Zawarcie umowy

1. Organizacja miejsc pracy w ramach prac interwencyjnych następuje na podstawie umowy cywilno-prawnej zawartej pomiędzy Starostą, z upoważnienia którego działa Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Zgierzu, a Pracodawcą, w której zawarte są warunki zatrudnienia bezrobotnych.
2. Przez okres trwania umowy o organizowanie prac interwencyjnych Urząd oraz inne instytucje uprawnione mają prawo do monitorowania przebiegu jej realizacji.

V. Warunki skierowania i zatrudnienia bezrobotnych

1. Kierowana osoba w ramach prac interwencyjnych musi posiadać status osoby bezrobotnej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz figurować w ewidencji osób bezrobotnych Powiatowego Urzędu Pracy w Zgierzu.
2. Pracodawca zawiera ze skierowanym bezrobotnym umowę o pracę w pełnym wymiarze

czasu pracy na okres wynikający z umowy o organizowanie prac interwencyjnych z możliwością zastosowania okresu próbnego, z wynagrodzeniem nie niższym niż minimalne wynagrodzenie za pracę.

3. Pracodawca jest obowiązany stosownie do zawartej umowy, do utrzymania w zatrudnieniu skierowanego bezrobotnego przez okres objęty refundacją wynagrodzeń i składek na ubezpieczenia społeczne oraz bezpośrednio po upływie okresu refundacji **przez okres 3 miesięcy po zakończeniu refundacji wynagrodzeń i składek na ubezpieczenia społeczne bez angażowania środków Funduszu Pracy.**
4. **Po obowiązkowym zatrudnieniu skierowanego bezrobotnego, o którym mowa w pkt 3 wymagane jest dalsze zatrudnienie z własnych środków na min. 3 m-ce**, co wynika z obowiązku badania efektywności zatrudnieniowej i kosztowej, mającej istotny wpływ na wysokość środków przyznawanych dla Urzędu w kolejnych latach.
5. W przypadku rozwiązania umowy o pracę przez skierowanego bezrobotnego, rozwiązania z nim umowy o pracę na podstawie art. 52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1510 z późn. zm.) lub wygaśnięcia stosunku pracy skierowanego bezrobotnego w trakcie okresu objętego refundacją albo przed upływem okresu 3 miesięcy po zakończeniu refundacji, Urząd skieruje na zwolnione stanowisko pracy innego bezrobotnego.

VI. Warunki refundacji poniesionych kosztów

1. Kwota refundacji będzie wypłacana w wysokości uprzednio uzgodnionej nieprzekraczającej jednak kwoty zasiłku określonej w art. 72 ust. 1 pkt. 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
2. Refundacja kosztów zatrudnienia osób bezrobotnych w ramach prac interwencyjnych będzie dokonywana przez Urząd Pracy zgodnie z zawartą z Pracodawcą umową, po przedłożeniu wniosku o zwrot kosztów poniesionych z tytułu zatrudnienia osoby bezrobotnej (na druku obowiązującym w urzędzie) wraz z wymaganymi załącznikami w formie kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Pracodawcę lub osobę upoważnioną.
3. Naruszenie warunków umowy w zakresie zatrudniania skierowanego bezrobotnego przez okres trwania prac interwencyjnych oraz w okresie 3 miesięcy po zakończeniu refundacji wynagrodzeń i składek na ubezpieczenia społeczne lub odmowa przyjęcia skierowanego bezrobotnego na zwolnione stanowisko pracy powoduje obowiązek zwrotu uzyskanych refundacji wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od całości uzyskanych refundacji od dnia otrzymania pierwszej refundacji, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Urzędu.
4. Roszczenia pracodawców z tytułu refundacji z Funduszu Pracy należnych świadczeń ulegają przedawnieniu z upływem 12 – miesięcy od dnia, w którym roszczenie stało się wymagalne.

VII. Inne postanowienia

1. Pomoc udzielana pracodawcom będącym beneficjentem pomocy publicznej udzielana jest zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy *de minimis*.
2. Złożenie kompletnego wniosku nie oznacza zgody na zawarcie umowy.
3. W celu umożliwienia objęcia wsparciem jak największej liczby osób bezrobotnych, Urząd w 2023 roku będzie zwracał pracodawcy **przez okres do 6 miesięcy** część kosztów poniesionych na wynagrodzenia oraz składki na ubezpieczenia społeczne za zatrudnionych w ramach prac interwencyjnych, zgodnie z **art. 51 ust. 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.**