

# Ochrona Danych Osobowych

## Klauzula informacyjna

skierowana do osób składających wnioski o bezpłatną pomoc tłumacza PJM,SJM,SKOGN

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679, zwanym dalej RODO informujemy, że:

### Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Zgierzu z siedzibą przy ulicy Barona 10, kod pocztowy 95-100 Zgierz.

### Inspektor ochrony danych

Inspektorem ochrony danych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Zgierzu jest Pani Sylwia Skalska, kontakt e-mail: [iod@pupzgierz.pl](mailto:iod@pupzgierz.pl), tel.: (42) 714-12-83.

### Cele i podstawy przetwarzania

Publiczne służby zatrudnienia, które tworzy m.in. Powiatowy Urząd Pracy w Zgierzu, przetwarzają dane osobowe osób fizycznych w celu realizacji zadań ustawowych, w tym weryfikacji uprawnień i danych, zapewnienia pomocy określonej w ustawie, prowadzenia postępowań kontrolnych, realizacji obowiązków sprawozdawczych i obowiązków w zakresie statystyki publicznej.

Pani/Pana dane osobowe:

- są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, tj. w celu realizacji ustawy z dnia 19 sierpnia 2011r. *języku migowym i innych środkach komunikowania się*, w szczególności art. 6 i art. 11 i 12 ww. ustawy, a następnie dla wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983r. *o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach*; są przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. *o ochronie danych osobowych*;

### Kategorie danych osobowych

Powiatowy Urząd Pracy w Zgierzu pozyskał Pani / Pana dane osobowe w zakresie:

**danych kontaktowych wnioskodawcy: imienia i nazwiska, adresu zamieszkania, nr telefonu, nr fax, adresu e-mail, metody komunikacji (PJM,SJM,SKOGN)**

### Odbiorcy danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe są **przekazywane** do:

- podmiotów przetwarzających, z którymi Urząd zawarł umowy powierzenia, w szczególności do:
- Firmy świadczącej usługi niszczenia dokumentów.

dane **mogą być przekazane** do:

- innych organów/osób upoważnionych na podstawie przepisów prawa, m.in. w trybie wnioskowym, np. organów wymiaru sprawiedliwości (m.in. Sądów, Policji, Komorników Sądowych).

### Przekazanie danych do państwa trzeciego

Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego / organizacji międzynarodowej.

### Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane na druku złożonego wniosku przez okres pięciu lat, natomiast w przypadku wysłania korespondencji **w Książce Nadawczej Urzędu przez okres pięciu lat** liczony od roku następującego po roku wysłania pisma, natomiast w systemie **e-Nadawca**, którego administratorem jest Poczta Polska przez okres **18 miesięcy** liczony od dnia nadania przesyłki.

## **Prawa osób, których dane dotyczą**

Zgodnie z RODO przysługuje Panu/Pani prawo:

- dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania;
- ograniczenia przetwarzania;
- usunięcia danych – w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych;

## **Informacja o wymogu podania danych**

Podanie przez Pana/Panią danych osobowych w zakresie danych kontaktowych jest wymogiem ustawowym, przy czym nie wszystkie wymienione we wzorze wniosku dane kontaktowe muszą zostać podane. Odmowa podania danych dzięki którym jest możliwy kontakt z wnioskodawcą jest równoznaczna z brakiem możliwości skorzystania ze złożenia wniosku przewidzianego w ustawie.

## **Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji**

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.